

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ
«СОШ а. Кызыл-Кала»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора
МБОУ «СОШ а. Кызыл-Кала»
А.И.Баева

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
МБОУ «СОШ а. Кызыл-Кала»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ а. Кызыл-Кала» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», уставом МБОУ «СОШ а. Кызыл-Кала» (далее по тексту – ОУ).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды ОУ (далее по тексту – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников ОУ и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС ОУ или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС ОУ является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС ОУ состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС ОУ являются:

2.4.1. Официальный сайт ОУ (<https://sh-kyzylkala-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами ОУ.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.4.3. АИС «Дневник.ру» – закрытая информационная система со строгим порядком регистрации образовательных учреждений и пользователей. В системе учтены все требования безопасности и федерального закона №152 «О персональных данных». **Дневник.ру** — цифровая образовательная платформа (<https://dnevnik.ru/teachers>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся.

2.4.4. Цифровая библиотека «ЦК-Библиотека», обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.5. Основными компонентами ЭИОС ОУ являются:

- официальный сайт ОУ <https://sh-kyzylkala-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>;
- корпоративная почта ОУ: soshk-kala-90@mail.ru ;
- АИС «Дневник.ру» <https://dnevnik.ru/>
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru/profile>
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>
- СФЕРУМ <https://sferum.ru/>
- Конструктор рабочих программ <https://workprogram.edsoo.ru/>
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru/>
- АИС «Сетевой город. Образование» <http://sgo.kchgov.ru/>
- Билет в будущее <https://bvbinform.ru/>;
- Работа в России <https://trudvsem.ru/>;
- Система мониторинга деятельности образовательной организации <https://sas.ficto.ru/>;
- локальная сеть ОУ;

- АИС «Книгозаказ» ais@knigozakaz.ru;
- АИС «Меркурий» <https://idp.vetrif.ru/idp/profile/SAML2/POST/SSO?execution=els1>;
- Цифровая трансформация школы <https://foxford.ru/>;
- «МИР Самбо» <https://mirsambo.com/>;
- Программа «Аттестат СП» <https://att-sp.ru/>;
- АИС «Зачисление в 1 класс» <http://85.172.190.214:8080/>;
- ГИВЦ Минпрос РФ <https://cabinet.miccedu.ru/>;
- РДДМ "Движение Первых" <https://xn--90acagbhgpc7c8c7f.xn--p1ai/>;
- «Орлята России» <https://orlyatarussia.ru/>;
- Урок цифры, Учи.ру, РЭШ, Яндекс учебник, Инфоурок;
- 1С:Школьное питание;
- Сведения о трудовой деятельности
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.6. Вариативные элементы ЭИОС ОУ создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, форумы ОУ и педагогических работников;
- электронная почта ОУ;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.7. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствие с российским законодательством:

2.7.1. Сайт ОУ обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС ОУ. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности ОУ. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости ОУ.

2.7.2. АИС «Дневник.ру»— цифровая образовательная платформа (<https://dnevnik.ru/>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся.

2.7.3. Корпоративная почта ОУ обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками ОУ. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями ОУ

2.8. В структуру ЭИОС ОУ могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.9. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах ОУ.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами ОУ. Условия для функционирования ЭИОС ОУ могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений ОУ и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС ОУ.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица

заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС ОУ делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОУ определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС ОУ.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории ОУ, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС ОУ могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС ОУ;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками ОУ соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС ОУ, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОУ с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию ОУ об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае

несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. ОУ и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Требования к функционированию ЭИОС ОУ

5.1. В целях надёжного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС ОУ, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети ОУ;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям ОУ;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС ОУ.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОУ определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС ОУ.

5.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности ОУ, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3. Элементы ЭИОС ОУ могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС ОУ.

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.3.1. Обработка, хранение учебно-методической, отчётной и прочей информации, введённой в базу и системы ЭИОС ОУ, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.3.2. Все серверное оборудование ОУ должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.4. Требования к локальной сети ОУ.

5.4.1. Все компьютеры ОУ должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 50 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной

(не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователям ОУ.

5.5.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС ОУ всем пользователям ОУ.

5.5.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.5.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС ОУ должно иметь модульную структуру.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС ОУ.

5.7.1. Пользователи ЭИОС ОУ должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ОУ:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ОУ;
- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ОУ;
- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС ОУ, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС ОУ, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС ОУ

6.1. ЭИОС ОУ обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах ОУ.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте ОУ в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». Для регистрации в Дневник.ру - необходимо выполнить следующие шаги: Зарегистрироваться на портале государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги); передать номер телефона или СНИЛС в ОУ. Регистрация и/или удаление сотрудников ОУ осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОУ, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.4. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС ОУ и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС ОУ с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами ОУ.